سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران

باسمه تعالی

شیوه‌نامه ارائه خدمات حمایتی، اجتماعی، بازسازی و بازتوانی به شهروندان تهرانی در جریان جنگ تحمیلی سوم

ویرایش ۰۲- فروردین ماه ۱۴۰۵

۱- مقدمه

با توجه به حملات گسترده آمریکای جنایتکار و رژیم غاصب صهیونیستی به استان‌ها و شهرهای مختلف جمهوری اسلامی ایران از جمله کلانشهر تهران که منجر به شهادت رهبر معظم انقلاب اسلامی ایران و جمعی از مدیران کشوری و فرماندهان لشکری و شهروندان غیرنظامی میهن شد، موجی از خسارات جانی، مالی و روانی را به شهروندان تهرانی تحمیل کرده که ضرورت مداخله سریع، هدفمند و هماهنگ دستگاه‌های اجرایی برای رسیدگی به وضعیت آسیب‌دیدگان، بیش از پیش اهمیت یافته است.

ازآنجایی که در کلانشهر تهران، شهرداری تهران داوطلبانه محور خدمات‌رسانی به شهروندان متأثر از جنگ تحمیلی شده است و دولت نیز طی مصوبه ابلاغی مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۲۸ از آن استقبال نموده است؛ طراحی و اجرای اقدامات حمایتی، خدماتی و فنی در حوزه‌های اسکان اضطراری شهروندان، بازسازی واحدهای ساختمانی و تکافل اجتماعی شهروندان، با محوریت این نهاد در دستور کار قرار گرفته است. شیوه‌نامه پیش رو با عنوان شیوه‌نامه ارائه خدمات حمایتی، اجتماعی، بازسازی و بازتوانی به شهروندان تهرانی در جریان جنگ تحمیلی به شرح زیر ابلاغ می‌گردد:

۲- تعاریف

۲-۱- بازسازی

طیفی از مجموعه اقدامات فنی و عمرانی که با هدف بازگرداندن کارکرد ایمن و پایدار به ساختمان‌ها و واحدهای ساختمانی آسیب‌دیده انجام می‌شود. بازسازی به گروه‌های زیر دسته بندی می‌شود:

الف) تعمیرات جزئی؛
ب) پایدار سازی (تعمیرات متوسط)؛
ج) مقاوم‌سازی (تعمیرات اساسی)؛
د) تخریب و نوسازی (احداثی).

تبصره: گروه «ب» به ۲ گروه «ب-۱» (با هزینه ۵۰۰ میلیون تومان و کمتر جهت انجام تعمیرات) و «ب-۲» (با هزینه بیش از ۵۰۰ میلیون تومان جهت انجام تعمیرات) تقسیم می‌شود.

۲-۲- اسکان اضطراری

به استقرار فوری افراد و خانوارهایی اطلاق می‌شود که به علت آسیب‌دیدگی متوسط یا کلی ساختمان محل سکونت، ادامه حضور آنان در واحد مسکونی فعلی خطرناک یا غیرممکن است. این نوع اسکان معمولاً در مکان‌های مناسب نظیر هتل‌ها و یا دیگر مجتمع‌ها و اماکن اقامتی و برای بازه زمانی کوتاه‌مدت و تا تثبیت شرایط اولیه حداکثر تا ۳ ماه ادامه دارد.

۲-۳- اسکان موقت

منظور، اجاره واحد مسکونی برای افرادی است که واحد مسکونی ایشان نیازمند مقاوم‌سازی (گروه ج) یا تخریب و نوسازی (گروه د) می‌باشد.

نکته: مستأجرانی که واحد محل سکونت ایشان، مشمول مقاوم سازی (گروه ج) یا تخریب و نوسازی (گروه د) می‌باشند نیز مشمول دریافت بسته خدمتی برای اسکان موقت می‌باشند. شرایط پرداخت، بر اساس نظر شهرداری منطقه و متناسب با میزان رهن و اجاره واحد آسیب دیده است و حداکثر پرداخت آن در چارچوب قاعده پرداختی مدنظر این شیوه نامه خواهد بود.

۲-٤- قرارگاه بازسازی و بازتوانی جنگ تحمیلی شهرداری تهران

به منظور نظارت بر حسن اجرا و همچنین اتخاذ تصمیم و تدبیر برای موارد خاص خارج از چارچوب ابلاغی مندرج در این شیوه‌نامه «قرارگاه بازسازی وبازتوانی جنگ تحمیلی شهرداری تهران» به ریاست معاون هماهنگی و امور مناطق شهرداری تهران و با دبیری رئیس سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران و عضویت معاونین مالی و اقتصاد شهری، شهرسازی و معماری، خدمات شهری و محیط‌زیست، امور فرهنگی و اجتماعی و رؤسای سازمان بازرسی، مرکز امور زنان و خانواده، مرکز حقوقی و و آن دسته از شهرداران مناطق که موضوع مرتبط در دستور کار دارند تشکیل خواهد شد. سایر بخش‌های داخل و یا خارج شهرداری تهران حسب دستور جلسه تشخیص رئیس یا دبیر قرارگاه دعوت خواهد شد. این قرارگاه حداقل به صورت هفتگی تشکیل جلسه خواهد داد تا زمانی که اطمینان حاصل شود شرایط به صورت عادی قابل پیگیری و انجام می‌باشد. قرارگاه مذکور از این پس با عنوان «قرارگاه شهرداری تهران» نامیده می‌شود.

۲-۵- کارگروه اجرایی بازسازی و بازتوانی جنگ تحمیلی شهرداری منطقه

کارگروه اجرایی بازسازی و بازتوانی جنگ تحمیلی شهرداری منطقه متشکل از شهردار منطقه (رئیس کارگروه)، رئیس اداره مدیریت بحران و پدافند غیرعامل (دبیر کارگروه)، معاونین مالی و اقتصاد شهری، برنامه‌ریزی و سرمایه انسانی، شهرسازی و معماری، امور فرهنگی و اجتماعی، خدمات شهری و محیط‌زیست، رؤسای ادارات بازرسی، حقوقی و املاک و مستغلات منطقه، مشاور امور زنان و خانواده و شهرداران نواحی مربوطه است که از این پس به اختصار، «کارگروه اجرایی شهرداری منطقه» نامیده می‌شود.

۳- ارزیابی آسیب‌ها

۳-۱- ارزیابی اولیه

ارزیابی اولیه میزان آسیب در هر منطقه شهر تهران توسط کارگروهی متشکل از اعضای ذیل انجام می‌شود:

۱. نماینده معاونت خدمات شهری منطقه یا شهردار ناحیه محل اصابت؛
۲. نماینده معاونت شهرسازی و معماری منطقه؛
۳. نماینده معاونت برنامه‌ریزی و سرمایه انسانی منطقه؛
٤. نماینده اداره مدیریت بحران و پدافند غیرعامل منطقه؛

۵. درصورتی‌که فردی غیر از ۴ عضو فوق، توسط شهردار منطقه به عنوان مسئول ستاد بازسازی منطقه تعیین شده باشد، وی نیز عضو کارگروه ارزیابی خواهد بود.

این کارگروه که از این پس در شیوه نامه تحت عنوان «کارگروه ارزیابی» نام برده می‌شود، وظیفه ارزیابی اولیه کلیه آسیب‌های وارده به ساختمان‌ها، اسباب و اثاثیه و خودروها را عهده‌دار است. برآورد اولیه میزان آسیب ساختمان‌های آسیب دیده، تهیه فهرست افراد نیازمند اسکان اضطراری مطابق با بند ۲-۲ و ۴ شیوه نامه، برآورد کلی آسیب به اثاثیه و خودرو نیز توسط کارگروه مذکور انجام می‌شود. ارزیابی صورت گرفته توسط این کارگروه در قالب صورت‌جلسه‌ای با امضای تمامی اعضاء در قالب فرم شماره ۱ تنظیم شده و ملاک اقدامات بعدی خواهد بود.

تبصره: کارگروه ارزیابی موظف است پس از اعلام پایان عملیات جستجو و نجات (آواربرداری اولیه) توسط سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی و حداکثر در اولین روز پس از اصابت در محل حضور یابند.

۳-۲- ارزیابی تکمیلی

پس از برآورد کلی آسیب‌ها توسط کارگروه ارزیابی اولیه، ارزیابی تکمیلی بر مبنای بند ۲-۳ شیوه‌نامه، **ترجیحاً** توسط کارشناس رسمی معرفی شده توسط مرکز وکلا وکارشناسان رسمی قوه قضائیه (به صورت رایگان)، و یا توسط کارشناسان رسمی که رأساً توسط شهرداری منطقه به‌کارگیری می‌شوند صورت می‌پذیرد. بر این اساس، سطح‌بندی آسیب‌های وارده در هر یک از گروه‌های "ب، ج، د"، مطابق گزارش این ارزیابی تعیین و مبنای جبران خسارات خواهد بود.

تبصره: ارزیابی اولیه ایمنی ساختمان‌های آسیب دیده فارغ از موضوع ارزیابی خسارت، توسط نماینده مرکز تحقیقات راه، مسکن و شهرسازی (BHRC) انجام و نتیجه به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران و توسط آن سازمان به مناطق مربوطه اعلام می‌شود. این ارزیابی در فرآیند کارشناسی رسمی نیز به عنوان یک مستند علمی قابل استفاده و بهره‌گیری خواهد بود؛ هر چند نظر نهایی توسط کارشناس رسمی دادگستری ارائه خواهد شد.

۳-۳- مستند سازی

کلیه آسیب‌های وارده می‌بایست برای هر واحد ساختمانی ابتدا در فرم شماره ۱ (فرم ارزیابی اولیه) مستندنگاری شده و سپس در فرم شماره ۶ (اطلاعات واحدهای ساختمانی آسیب دیده) درج شود و نهایتاً با تکمیل فرم شماره ۵ (گزارش آخرین وضعیت بازسازی) در دو قالب پی‌دی‌اف و اکسل مجموع اطلاعات جمع‌بندی شود. فرم‌های شماره ۵ و ۶ به صورت روزانه بر اساس پیشبرد بازسازی، بروزرسانی می‌شوند. حتی المقدور از موقعیت اصابت و آسیب‌های وارد آمده فیلم و عکس تهیه شود.

تبصره: اطلاعات هر خودروی آسیب‌دیده در فرم شماره ۳ (صورت‌جلسه ارزیابی اولیه خودروهای آسیب‌دیده) مستندسازی شده و ضروری است پس از تکمیل امضاهای افراد ذیل فرم به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران منعکس شود.

۳-۴- شیوه ارسال و جمع‌بندی روزانه آمار

معاونت برنامه‌ریزی و سرمایه انسانی مناطق، مسئول مدیریت آمار و اطلاعات بازسازی و بازتوانی جنگ تحمیلی سوم هستند و موظفند نسبت به جمع‌آوری و ارسال آمار مرتبط با آخرین وضعیت مناطق حادثه دیده مردمی و گزارش عملکرد منطقه مربوطه در خصوص موارد مندرج در این شیوه‌نامه اقدام کنند. کلیه فرم‌های ارزیابی تکمیل شده و صورت‌جلسات، پس از اعلام به شهردار منطقه، از طریق معاون برنامه‌ریزی و سرمایه انسانی آن منطقه، به صورت روزانه و حداکثر تا ساعت ۱۰ صبح در فرم شماره ۵ تجمیع شده و این فرم با امضای رئیس اداره بازرسی، معاون برنامه‌ریزی و سرمایه انسانی و شهردار منطقه به صورت مستقیم به نماینده معرفی شده از معاونت هماهنگی و امور مناطق شهرداری تهران ارسال نمایند. آمار و اطلاعات مذکور، پس از تجمیع و صحت‌سنجی، باید به صورت روزانه حتی در ایام تعطیل و یا در شرایط عدم تغییرات آماری، نهایتاً تا ساعت ۱۲ ظهر توسط اداره کل تحولات کالبدی معاونت هماهنگی و امور مناطق شهرداری تهران به مرکز هماهنگی عملیات اضطراری (EOC) شهر تهران ارسال شود.

تبصره ۱: کلیه فرم‌های مورد استفاده جهت مستندسازی و ارائه آمار و اطلاعات و ویرایش‌های جدید آن‌ها، توسط سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران ابلاغ می‌شود.

تبصره ۲: اطلاع‌رسانی هرگونه آمار و اطلاعات که در شرایط اضطراری و خارج از زمان‌بندی روزانه تعیین‌شده ضروری باشد، باید به مرکز هماهنگی عملیات اضطراری (EOC) شهر تهران اعلام گردد تا مبنای عمل برای اتخاذ تصمیمات اضطراری یا اطلاع‌رسانی به مراجع ذی‌صلاح قرار گیرد.

تبصره۳: در موارد عدم دسترسی به شهرداری منطقه، آمار با امضای معاون برنامه ریزی و سرمایه انسانی منطقه نیز قابل ارسال خواهد بود.

به جهت ضرورت سرعت عمل، مدیریت یکپارچه اطلاعات و رعایت ملاحظات حقوقی، رسانه‌ای، حراستی و حفاظتی؛ جمع‌بندی همه انواع گزارش‌های مربوط به مدیریت حادثه (شامل خدمات مرتبط با جستجو و نجات و اطفای حریق، خدمات شهری و مدیریت پسماند، مدیریت امور شهدای جنگ، انواع اسکان، انواع تعمیرات و بازسازی، عملیات مالی، خدمات سلامت، خدمات اجتماعی و فرهنگی، عملکرد جهادی و داوطلبی و...) به صورت یکپارچه و روزانه صرفاً توسط سازمان پیشگیری و

مدیریت بحران شهر تهران به حوزه شهردار تهران و سایر مراجع ذیصلاح (به تشخیص شهردار تهران یا مدیرکل حوزه شهردار تهران) ارسال خواهد شد و ضرورت دارد از هرگونه اقدام پراکنده در خصوص جمع‌آوری و ارسال آمار و اطلاعات به مراجع داخل و خارج شهرداری توسط واحدهای تابعه شهرداری پرهیز گردد. سازمان حراست شهرداری تهران بر حسن اجرای این بند نظارت خواهد کرد.

٤- اسکان اضطراری حادثه‌دیدگان

کلیه افرادی که واحد ساختمانی آنها توسط کارگروه ارزیابی به‌طور موقت یا دائم غیرقابل سکونت تشخیص داده می‌شود، توسط شهرداری مناطق (از طریق اداره مدیریت بحران و پدافند غیرعامل منطقه) به مرکز هماهنگی عملیات اضطراری (EOC) شهر تهران (مستقر در سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران) معرفی می‌شوند و پس از بررسی و تأیید توسط سازمان مذکور، جهت اسکان اضطراری به اداره‌کل پشتیبانی معاونت مالی و اقتصاد شهری شهرداری تهران معرفی می‌شوند. اداره کل پشتیبانی موظف است نسبت به پیش‌بینی ظرفیت‌های موردنیاز و جانمایی افراد معرفی شده، در اماکن اقامتی مناسب در سطح شهر تهران (با اولویت هتل‌ها و هتل آپارتمان‌ها) و با ارائه خدمات پذیرایی (شامل وعده‌های۳گانه و میان وعده‌های غذایی) اقدام نماید. هزینه‌های مربوطه با ارائه صورت‌حساب توسط اماکن موصوف توسط اداره‌کل پشتیبانی قابل پرداخت است.

تبصره : ارائه خدمات اسکان اضطراری ساکنان منازل با خسارت جزئی (گروه الف) ممنوع است و موارد استثنا، توسط دفتر شهردار تهران به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران ابلاغ خواهد شد.

راه‌اندازی واحد حمایت اجتماعی و ارائه خدمات بهداشتی درمانی و نیز سلامت روانی و رفتاری در یک مکان مشخص در هر یک از مجتمع‌های اقامتی با رعایت کلیه ملاحظات و توجه به نظام ارجاع و سطح‌بندی خدمات به عهده اداره‌کل سلامت معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران خواهد بود.

در هر هتل یا مکان اقامتی، با مسئولیت و معرفی مدیرکل حوزه شهردار تهران، فردی به عنوان مدیر آن مجموعه (به نمایندگی از کل شهرداری تهران) منصوب می‌شود و کلیه اقدامات و فعالیت‌های داخل آن هتل/مکان اقامتی، با نظارت وی هماهنگ و خدمت مربوطه ارائه خواهد شد.

۵- اسکان موقت حادثه‌دیدگان

۵-۱- موارد مشمول اسکان موقت

افراد با شرایط زیر مشمول اسکان موقت می گردند:

الف) کلیه ساکنین ساختمان‌هایی که نیازمند مقاوم‌سازی تشخیص داده شده باشند (گروه ج) که احتمالاً طول مدت اقامت اسکان موقت ایشان حداکثر تا یک سال خواهد بود؛

ب) کلیه ساکنین ساختمان‌هایی که واحدهای ساختمانی ایشان، به دلیل نیاز به نوسازی غیرقابل سکونت باشد (گروه د) که احتمالاً طول مدت اقامت اسکان موقت ایشان حدود ۲ سال خواهد بود.

۵-۲- مبالغ و شیوه پرداخت ودیعه و اجاره در اسکان موقت

تامین اسکان موقت کلیه واحدهایی که مشمول تخریب و نوسازی هستند، ترجیحاً به سازندگان آن واحدها واگذار می‌شود. در این راستا لازم است شهرداری‌های مناطق امتیازات شهرسازی لازم را برای سازندگان مذکور به منظور تامین مبالغ ودیعه و اجاره تخصیص دهند. مبلغ تعیین شده جهت اجاره واحدهای ساختمانی برای حادثه‌دیدگان مشمول اسکان موقت در این حالت به طور میانگین ۲ میلیارد و ۲۰۰ میلیون تومان (و سقف ۲ میلیارد و ۵۰۰ میلیون تومان) جهت ودیعه و اجاره ماهانه حداکثر ۴۰ میلیون تومان می‌باشد.

در صورت عدم امکان تامین اسکان موقت توسط سازندگان مانند موارد مشمول مقاوم‌سازی، افراد مشمول به صورت مکتوب توسط شهرداران مناطق به اداره کل خزانه داری معاونت مالی و اقتصاد شهری شهرداری (با رونوشت به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران) معرفی شوند و ودیعه ایشان حداکثر به میزان ۱ میلیارد و ۵۰۰ میلیون تومان در قالب تسهیلات بانک شهر با موعد بازپرداخت پس از ۲ سال به صورت یکجا تخصیص می‌یابد. پرداخت اجاره ماهانه ایشان، تا سقف ۴۰ میلیون تومان توسط مناطق صورت می‌پذیرد.

تبصره ۱: تعیین مبلغ ودیعه و اجاره بر اساس مبلغ لازم برای اجاره یک واحد مشابه با واحد ساختمانی آسیب دیده تا سقف ۱۳۰ متر مربع و حداکثر مبالغ ذکر شده در بندهای پیشین و توسط شهرداری منطقه انجام خواهد پذیرفت.

تبصره ۲: پرداخت ودیعه و اجاره به منظور رفع مشکلات اضطراری افرادی که دچار حادثه شده‌اند (اعم از مالک یا مستأجر) پیش‌بینی شده است و سایر بستگان و آشنایان خانواده‌های محترم حادثه‌دیدگان که ارتباط مستقیمی با حادثه ندارند، مشمول دریافت این مبالغ نمی‌شوند.

تبصره ۳: تصمیم‌گیری پیرامون افزایش احتمالی اجاره سالیانه واحدهای ساختمانی برای سال‌های بعد، توسط قرارگاه شهرداری تهران بررسی و تعیین تکلیف می‌گردد.

۵-۳- موارد مرتبط با روابط مالک و مستأجر

رویکرد کلی تامین مبالغ ودیعه و اجاره باید به نحوی باشد که مردم شریف حادثه‌دیده، غیر از رنج حادثه، در ادامه زندگی خود با رعایت کرامت انسانی و در حدود متعارف شهروندی با مشکلات عمده دیگری مواجه نشوند. همه مواردی که مطابق قواعد مندرج در این شیوه‌نامه تشخیص داده شدند باید با سرعت توسط شهرداری منطقه تعیین تکلیف شوند.

موارد استثنا نیز، در کارگروه اجرایی شهرداری منطقه با سرعت تعیین تکلیف خواهند شد. در صورت مواجهه با موارد بسیار غیرمتعارف که به تشخیص کارگروه اجرایی شهرداری منطقه، ظن آن وجود داشته باشد که تصمیم‌گیری پیرامون آن از حدود اختیارات منطقه فراتر باشد، مراتب به قرارگاه شهرداری تهران ارجاع خواهد شد.

۵-۳-۱) اگر ساکن واحد ساختمانی آسیب‌دیده، خود مالک بود: ودیعه و اجاره عیناً به نامبرده/ نامبردگان حسب شرایط ذکر شده پرداخت می‌شود.

۵-۳-۲) اگر ساکن واحد ساختمانی آسیب‌دیده، مستأجر بود: به طور کلی توصیه می‌شود تا حد امکان، شهرداری منطقه با تشکیل جلسه‌ای سه‌جانبه با حضور مالک/ مالکین، مستأجر و نماینده شهرداری منطقه نسبت به تعیین تکلیف مسائل فی‌مابین مالک و مستأجر اقدام کنند و مراتب در صورت‌جلسه مشترک به امضای همه طرف‌ها برسد و موضوعات مربوط به هر دو طرف مرتفع شود. در هر حال مسئولیت مدیریت روابط بین مالک و مستاجر بر عهده شهرداری منطقه می‌باشد. در این زمینه، توجه به مصادیق زیر، ضروری است:

الف) در مواردی که با پرداخت ودیعهٔ اسکان موقت به مالک، امکان تسویه با مستأجر فراهم و نسبت به فسخ قرارداد فی‌مابین اقدام شده، اما ودیعهٔ در اختیار مستأجر، پایین‌تر از حد متعارف منطقه برای اجارهٔ واحد جایگزین است؛ شهرداری منطقه مجاز است پس از بررسی موضوع در کارگروه اجرایی و متناسب با شرایط منطقه، مابه‌التفاوت ودیعه را برای مستأجر

در حدود متعارف تأمین کند؛ به نحوی که مستأجر، امکان اجاره واحد جایگزین مطابق شرایط قبل از حادثه را (به مدت یک سال) پیدا کند. بدیهی است در این موارد، مالک همزمان مسیر تعمیر/ بازسازی واحد مربوطه را برابر دستورالعمل پیگیری کرده، واحد ساختمانی مربوطه مقاوم سازی یا نوسازی خواهد شد و مبلغ ودیعه، به میزان ودیعهٔ تسویه شده با مستأجر و همچنین اجاره ماهیانه را دریافت خواهد کرد.

ب) در مواردی که مبلغ ودیعه واحد ساختمانی آسیب‌دیده، بیش از مبلغ تعیین‌شده در این شیوه‌نامه باشد و مالک، توان بازپرداخت مبلغ ودیعه به مستأجر را نداشته باشد؛ شهرداری منطقه مجاز است پس از بررسی موضوع در کارگروه اجرایی و متناسب با شرایط منطقه، مابه‌التفاوت ودیعه را در حدود متعارف برای مالک تا زمان پایان بازسازی تأمین کند.

تبصره ۱: در مواردی که مالک/ مالکین به شهادت رسیده باشند، با توجه به زمان‌بر بودن فرآیند انحصار ورثه، شهرداری منطقه مجاز است یکی از اعضای درجه یک خانواده شهید را به عنوان نماینده مالک تلقی کند تا وضعیت اسکان موقت ساکنین آسیب‌دیده را تعیین تکلیف نماید.

تبصره ۲: تنظیم اسناد رهن و اجاره واحدهای ساختمانی، می‌بایست در قالب اسناد رسمی دارای کد رهگیری و از طریق مشاورین املاک معتبر و مجاز و با رعایت ملاحظات حقوقی و قانونی انجام پذیرد.

تبصره ۳: هزینه‌های فرعی مرتبط با اسکان موقت از قبیل جابجایی اثاثیه منزل و یا وسایل خریداری شده، از فروشگاه‌های اعلامی توسط شهرداری تهران در قالب هدیه شهرداری تهران برای رفع اضطرار، تنظیم اسناد رهن و اجاره، تأمین مکان مناسب (مانند کانکس با امنیت کافی) جهت انبارش وسایل مازاد، اعزام جرثقیل حمل کانکس و مانند آن در همه انواع شرایط مندرج در این شیوه‌نامه، بر عهده شهرداری منطقه می‌باشد.

تبصره ٤: مواردی که به دلیل ارتزاق مالک از محل اجاره، احتمال واردشدن آسیب به شرایط زندگی مالک متصور باشد، در حدود متعارف برابر ردیف الف این بند (۵-۳-۲)، توسط شهرداری منطقه تعیین تکلیف و در مواردی که هزینه‌های مترتب از حدود متعارف خارج باشد، به قرارگاه شهرداری تهران ارجاع خواهد شد.

٦- بازسازی و انجام تعمیرات

بازسازی واحدهای ساختمانی آسیب‌دیده بنا به ارزیابی صورت گرفته (ارزیابی اولیه کارگروه ارزیابی برای گروه نیازمند تعمیرات جزئی و ارزیابی تکمیلی کارشناس رسمی دادگستری برای سایر سطوح آسیب)، به شرح ذیل به ۴ دسته تقسیم می‌گردد:

٦-١- گروه الف: موارد نیازمند تعمیرات جزئی (شامل شیشه، درب، پنجره و رنگ‌آمیزی)

در صورتی که بنا به ارزیابی اولیه، واحد ساختمانی حادثه دیده نیاز به تأمین و نصب درب، شیشه، پنجره و انجام رنگ‌آمیزی داشته باشد، مقرر گردید موارد یادشده در حدود متعارف و مطابق شرایط قبل از حادثه (مثلاً شیشه یک یا دوجداره، پنجره معمولی یا UPVC، رنگ‌آمیزی متعارف و درب عادی یا ضدسرقت متعارف) با عاملیت شهرداری منطقه انجام گردد.

تبصره ۱: تشخیص و تعیین قیمت متعارف شیشه و پنجره، با توجه به شرایط زمانی و مکانی و واقعیت‌های میدانی و اجرایی و ضرورت تسریع در عملیات اجرایی رفع خسارات وارده به واحدهای ساختمانی شهروندان آسیب‌دیده از جنگ، بر عهدهٔ کارگروه اجرایی شهرداری منطقه است و قیمت‌های اعلام شده توسط اصناف، کارخانجات، اتحادیه‌ها و انجمن‌های مربوطه، هرچند راهگشا و کمک‌کننده است، ولی ملاک عمل نمی‌باشد و تشخیص شهرداری منطقه، مبنای عمل خواهد بود.

تبصره ۲: موارد غیرمتعارف (مانند شیشه‌های سکوریت یا رنگی، پنجره‌های دارای برند خاص وگران‌قیمت)، در کارگروه‌های اجرایی شهرداری مناطق مورد بررسی قرار گرفته، تعیین تکلیف خواهند شد.

تبصره ۳: در صورتی که مالکین واحدهای مشمول و احصا شده رأسا نسبت به موارد فوق اقدام نمایند، با هماهنگی شهرداری منطقه و ارائه مستندات مالی و یا صورتجلسه تنظیم شده توسط شهرداری منطقه هزینه مربوطه بر اساس قیمت عرف منطقه به مالک پرداخت خواهد شد.

تبصره ٤: پرداخت هزینه‌هایی از قبیل هزینه حداقلی به شرکت‌های مجری گاز جهت تست فشار واحدهای ساختمانی به منظور ارائه تاییدیه برقراری مجدد انشعاب گاز و سایر موارد مانند آن، به عنوان بخشی از تعمیرات جزئی قابل انجام می‌باشد.

٦-٢- گروه ب: موارد نیازمند پایدارسازی (تعمیرات متوسط)

در صورتی که بنا به ارزیابی اولیه، واحد ساختمانی حادثه دیده نیازمند پایدارسازی باشد، تصمیم‌گیری نهایی پیرامون هزینه‌های پایدارسازی (تعمیرات متوسط) با لحاظ نظر کارشناس رسمی دادگستری در هر منطقه و توافق کارگروه اجرایی شهرداری منطقه ملاک عمل قرار خواهد گرفت و به یکی از روشهای زیر عمل خواهد شد.

۱- پایدارسازی (تعمیرات متوسط) با تامین مصالح از طریق شرکت سرمایه‌گذاری شهر و به‌کارگیری گروه‌های جهادی جهت بازسازی با هماهنگی شهرداری منطقه از طریق فرم شماره ۷ انجام خواهد شد.

فرم شماره ۷ شامل اعلام مصالح و تجهیزات و تیم‌های اجرایی مورد نیاز می‌باشد که توسط شهردار ناحیه تکمیل شده و پس از تایید توسط رئیس اداره مدیریت بحران و پدافند غیر عامل منطقه، با امضای شهردار منطقه به شرکت سرمایه‌گذاری شهر، ضمن رونوشت به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران ارسال گردد. (ترجیحاً ارسال فرم مذکور به صورت هفتگی با جمع‌بندی موقعیت‌های اصابت هر منطقه، صورت پذیرد.)

تبصره ۱: در موارد محدود و شرایط اضطراری، تامین مصالح توسط اداره کل پشتیبانی شهرداری تهران بلامانع خواهد بود.

۲- در مورد واحدهای گروه ب-۱ (مجموع هزینه‌های بازسازی هر واحد ساختمانی کمتر از ۵۰۰ میلیون تومان برآورد می‌شود)، مالک یا مالکین می‌توانند شخصاً نسبت به اجرای عملیات مربوطه در ملک خود اقدام کنند. در این ارتباط شهرداری منطقه موظف است پس از انجام بررسی‌های کارشناسی توسط کارگروه ارزیابی و تایید نهایی توسط کارشناس رسمی دادگستری، مبالغ برآورد شده را جهت پرداخت به مالکین در قالب چک یا کارت الکترونیک (بانک شهر) با موعد پرداخت حداکثر دو هفته که توسط اداره کل خزانه‌داری معاونت مالی و اقتصاد شهری تامین می‌شود، پرداخت نماید. ضرروی است اسامی مشمولین و مبالغ ایشان و مشخصات مورد نیاز اعلام شده از سوی اداره کل خزانه‌داری (بانک) با توجه به داشتن/ نداشتن حساب در بانک شهر توسط شهردار منطقه به معاونت مالی و اقتصاد شهری (با رونوشت به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران) ارسال تا کارت الکترونیکی به نام ایشان صادر و تحویل شود. شایان ذکر است اولویت با انجام تعمیرات با استفاده از روش اول و با استفاده از گروه‌های جهادی می‌باشد.

۳- در مورد واحدهای مسکونی گروه ب-۲ (که بنا به تشخیص اولیه شهردار منطقه و یا پس از کارشناسی نهایی توسط کارشناسان رسمی دادگستری، مجموع هزینه‌های بازسازی هر واحد ساختمانی بیشتر از ۵۰۰ میلیون تومان برآورد می‌شود)، شهردار منطقه مبتنی بر سازوکار غیرنقد (از جمله با اعطای هولوگرام برای ذی‌نفع واحد مطابق مصوبه شورای اسلامی شهر تهران)، نسبت به استخدام پیمانکار (رأساً و یا با به‌کارگیری پیمانکار ذی‌صلاح معرفی شده توسط مالک/ مالکین به شرط پذیرش شرایط غیرنقد) نسبت به پایدارسازی واحدهای ساختمانی مربوطه اقدام می‌کند. در غیر این‌صورت مراتب جهت تصمیم‌گیری به قرارگاه شهرداری تهران ارجاع خواهد شد.

تبصره ۲: در خصوص آسیب‌های وارده به مشاعات، در موارد متعارف، مشاعات هر مجتمع ساختمانی همانند یک واحد مجزای ساختمانی در نظر گرفته می‌شود و همه ضوابط حاکم بر واحدهای ساختمانی بر مشاعات (با طرفیت رئیس هیأت مدیره یا مدیر ساختمان) نیز مترتب خواهد بود.

تبصره ۳: در مواردی همچون آسانسور، چیلر و مانند آن که در برخی ساختمان‌ها مانند برج‌های بلندمرتبه ممکن است هزینه‌هایی فراتر از هزینه‌های متعارف داشته باشد، منطقه ترجیحاً از ظرفیت پیمانکاران با شرایط غیرنقد استفاده کند. در صورت عدم امکان این روش مراتب به قرارگاه شهرداری تهران ارجاع می‌شود.

٤- آن دسته از ساختمان‌هایی که مشمول مقاوم‌سازی و نوسازی نیستند و تنها نیازمند پایدارسازی‌اند، با رعایت همزمان هر دو شرط زیر، می‌توانند نسبت به تخریب و نوسازی ساختمان خود اقدام کنند:

الف) ساختمان مورد نظر فرسوده و یا ناپایدار باشد (به این نحو که قبل از سال ۱۳۷۴ احداث شده باشد، یا به تشخیص شهرداری منطقه، ساختمان مهندسی‌ساز نباشد و یا در ساخت دچار ایرادات جدی و قابل توجه باشد)؛

ب) مالک یا مالکین آنها تمایل به تخریب و نوسازی داشته باشند.

در این موارد مقرر گردید شهرداری منطقه به جای روش‌های جبران خسارت فوق، با اعطای تراکم تشویقی معادل یک طبقه، نسبت به صدور پروانه اقدام نماید. افراد برخوردار از امتیازات تشویقی این بند، امکان استفاده از اسکان موقت را نخواهند داشت. همچنین در این مورد، عوارض ساخت‌وساز تا سقف جبران خسارت وارده بدون دریافت عوارض خواهد بود. صدور پروانه این گونه ساختمان‌ها همانند سایر موارد مشمول مقاوم‌سازی و نوسازی مطابق جزء «د» بند ۶-۴ خواهد بود. درصورت وجود هرگونه ابهام، شهرداران مناطق، مراتب را از معاونت شهرسازی و معماری شهرداری تهران استعلام کنند.

٦-۳- گروه ج: موارد نیازمند مقاوم‌سازی

الف) انجام عملیات مقاوم‌سازی با محوریت «سازمان نوسازی شهر تهران» صورت می‌پذیرد. با توجه به اهمیت حفظ ایمنی شهروندان ساکن در این ساختمان‌ها و ضرورت توجه به حفظ ارزش مالی ساختمان و وارد نشدن بار روانی به ساکنین، سازمان نوسازی شهر تهران تا حد امکان موظف است از مشاورین و پیمانکاران معتبر دارای رتبه مقاوم‌سازی بهره‌گیری نماید. با توجه به بررسی دقیق ساختمان توسط مشاورین ذیصلاح ذکر شده، ملاک تثبیت ساختمان در این سطح آسیب و آغاز عملیات مقاوم‌سازی، تایید مشاورین مبنی بر امکان مقاوم‌سازی می‌باشد.

ب) مالک/ مالکین واحدهای مشمول مقاوم‌سازی می‌توانند از مزایای بانک واحدهای آپارتمانی استفاده نمایند و برای واحدهای آسیب دیده خود از واحدهای پیشنهادی شهرداری به صورت معوض واحدهای خود استفاده نمایند و شهرداری نیز مجاز خواهد بود واحد مذکور را بازسازی و یا نوسازی نموده و برابر صلاحدید مورد استفاده قرار دهد.

ج) در موارد نیازمند مقاوم‌سازی که مالک یا مالکین تمایل دارند شخصاً نسبت به مقاوم‌سازی یا حتی نوسازی ملک خود اقدام نمایند، مالک می‌تواند از لیست پیمانکاران مجاز نسبت به انتخاب پیمانکار و معرفی به سازمان نوسازی شهر تهران اقدام نماید.

د) هرگونه بهره‌گیری از ظرفیت‌های کارشناسی علاوه بر ارزیابی تکمیلی انجام شده توسط کارشناس رسمی دادگستری به تشخیص و صلاحدید سازمان نوسازی شهر تهران خواهد بود.

ه) شهرداری مناطق مربوطه بر سرعت و روند اجرای عملیات مقاوم‌سازی توسط سازمان نوسازی شهر تهران نظارت خواهند داشت.

و) در خصوص آن دسته از ساختمان‌هایی که مشمول تخریب و نوسازی نیستند و تنها نیازمند مقاوم‌سازی‌اند، ولی مالک یا مالکین آنها تمایل به تخریب و نوسازی دارند، مقرر گردید شهرداری منطقه با اعطای تراکم تشویقی معادل موارد نیازمند تخریب و نوسازی، که در ادامه خواهد آمد، نسبت به صدور پروانه با شرایط کاملا مشابه موارد نیازمند تخریب و نوسازی اقدام نماید. ترجیحاً شهرداران محترم مناطق با توجه به پیچیدگی‌های فرایند مقاوم سازی، مالکین را به تخریب و نوسازی توصیه کنند. در هرحال، مسئولیت صیانت از حقوق مالکین، بر عهده شهرداران مناطق است.

٦-٤- گروه د: موارد نیازمند تخریب و نوسازی

الف) انجام عملیات تخریب و نوسازی، با محوریت شهرداری مناطق مربوطه بر اساس بند ۱ صورت‌جلسه شماره ۷۱۲ و بند ۱ صورت‌جلسه شماره ۷۱۶ کمیسیون ماده ۵ و با استفاده از شیوه‌نامه ابلاغی معاونت شهرسازی و معماری شهرداری تهران صورت می‌پذیرد.

ب) مالک/ مالکین واحدهای مشمول تخریب و نوسازی می‌توانند از مزایای بانک واحدهای آپارتمانی استفاده نمایند و شهرداری پس از توافق با مالکین مجاز خواهد بود واحدهای مذکور را نوسازی کرده، برابر صلاحدید مورد استفاده قرار دهد.

ج) به منظور تأمین مالی املاک مشمول تخریب و نوسازی و همچنین تسریع و تسهیل در صدور پروانه ساختمانی، مصوبه کمیسیون ماده ۵ و بخشنامه‌های معاونت شهرسازی و معماری شهرداری تهران ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

د) صدور پروانه ساختمانی ابنیه نیازمند تخریب و نوسازی، بدواً به صورت مکاتبه اتوماسیونی (غیرسیستمی) توسط شهردار منطقه بر اساس شیوه‌نامه ابلاغی معاونت شهرسازی و معماری شهرداری تهران و با حفظ ارکان آن (ارائه و کسب تأییدیه نقشه‌های مربوطه شامل نقشه معماری و سازه و اخذ ناظر و...) تا سقف جبران خسارت وارده بدون دریافت عوارض به سرعت انجام پذیرد و در این خصوص، پروانه سیستمی نیز با استفاده از سازوکار سامانه شهرسازی تا پیش از آغاز مرحله سفت کاری صادر خواهد شد.

ه) رعایت صرفه و صلاح مالکین در فرآیند نوسازی (در برابر پیمانکاران) بر عهده شهرداران مناطق است تا از حقوق آسیب‌دیدگان نهایت صیانت انجام پذیرد.

و) در خصوص آن دسته از ساختمان‌هایی که مالکین آنها به شهادت رسیده‌اند، ضابط قضایی (فاتب/ کلانتری محل) به عنوان امین اموال در محل حضور یافته و اموال باقی‌مانده تعیین تکلیف شوند و سپس انجام عملیات آواربرداری و تسطیح و حصارکشی با اخذ رأی قضایی (طبق ماده ۱۳ قانون تملک ساختمان‌ها) انجام می‌شود.

تبصره ۱: صدور پروانه ساختمانی منوط به تخریب و آواربرداری کامل ساختمان وفق ردیف ب بند ۸ شیوه‌نامه بر اساس اصول ایمنی می‌باشد.

تبصره ۲: در صورتی که تراکم تشویقی اعطایی به هر دلیلی (اعم از محدودیت‌های عرض گذر یا محدودیت نظام ارتفاعی و...) در همان پلاک قابل اجرا نباشد، به مالک و سازنده اجازه داده می‌شود از تراکم اعطایی با معادل‌سازی در سایر پلاک‌های شهر تهران در چارچوب طرح تفصیلی یا فراتر از طرح تفصیلی استفاده نماید.

۷- بانک‌های اطلاعات کاربردی

۷-۱- بانک نمای ساختمانی

به منظور توجه به مؤلفه‌های معماری ایرانی- اسلامی در جریان بازسازی ساختمان‌های آسیب‌دیده، معاونت شهرسازی و معماری شهرداری تهران مکلف است با بهره‌گیری از ظرفیت افراد/ شرکت‌های معتبر و صاحب صلاحیت در حوزه معماری، نسبت به تهیه بانک نمای ساختمانی، در اسرع وقت اقدام کند و در اختیار مناطق درگیر قرار دهد.

۷-۲ - بانک واحدهای آپارتمانی

واحدهای آپارتمانی که توسط شهرداران مناطق به روش‌های متفاوت (در ازای بدهی سازندگان به شهرداری و یا در برابر دریافت تسهیلات از شهرداری) به تملک شهرداری در می‌آیند، برای واگذاری به آسیب‌دیدگان آماده شده، به مالکین داوطلب مشمول (با اولویت نوسازی و سپس مقاوم سازی) به عنوان معوض با طی تشریفات قانونی تقدیم خواهد شد. مراتب عملیات ثبت مالی با متقاضیان این تهاتر، صرفاً پس از پذیرش مالکین مشمول مقاوم‌سازی و نوسازی قابل انجام می‌باشد. تفاوت عوض و معوض این املاک حداکثر تا ۲۰ درصد ارزش عوض مورد تأیید است و نحوه تسویه آن نیز برابر توافق با شهردار منطقه در چارچوب مصوبات قرارگاه شهرداری تهران انجام خواهد پذیرفت. لازم به ذکر است مسئولیت تهیه بانک واحدهای آپارتمانی با شهرداران مناطق می‌باشد و جمع‌بندی نهایی با معاونت هماهنگی و امور مناطق و در تعامل و همکاری با معاونت شهرسازی و معماری شهرداری تهران خواهد بود.

تبصره: به منظور توسعه بانک واحدهای آپارتمانی، به شهرداران مناطق اجازه داده می‌شود که نسبت به تسویه حساب بدهی عوارض ساختمانی مؤدیان متقاضی بند «ت» و سایر عوارض، در قالب تهاتر با واحد ساختمانی اقدام کنند.

۷-۳- فهرست پیمانکاران مجاز

فهرستی از پیمانکاران منتخب و دارای صلاحیت در هر یک از اقدامات عمرانی ذکر شده که توسط معاونت هماهنگی و امور مناطق با همکاری معاونت‌های فنی و عمرانی و شهرسازی و معماری آماده شده است و مدل تأمین مالی غیرنقد و تراکم تشویقی مصوب ارائه خدمت خواهد نمود.

۸- آواربرداری

الف) شهرداران مناطق مکلفند نسبت به دپوی موقت پسماند هر یک از ساختمان‌های مشمول مقاوم‌سازی و نوسازی به صورت برچسب‌گذاری شده و مشخص، در یک مکان تعیین شده، ترجیحاً در داخل منطقه به مدت حداکثر ۳ ماه تا تعیین تکلیف موضوع توسط ضابطین دستگاه قضایی و تحت نظارت مالکین اقدام کنند.

ب) شهرداران مناطق، موظف به پیگیری این امر هستند که در صورت مشخص شدن تعیین نحوه نوسازی ساختمان، سازنده نسبت به شروع آواربرداری برای واحدهای مشمول مقاوم‌سازی و تخریب و نوسازی (مطابق ضوابط این شیوه‌نامه) اقدام کند. در

صورت عدم امکان آواربرداری توسط سازنده یا عدم مشخص شدن وضعیت ساخت، می‌بایست امر آواربرداری توسط شهرداری منطقه آغاز گردد و در صورت تأیید مرکز حقوقی شهرداری تهران پس از انجام بررسی‌های کارشناسی لازم، شهرداری‌های مناطق مرتبط برای تأمین تمام یا بخشی از هزینه پیمانکاران آواربرداری، می‌توانند از ظرفیت آهن‌آلات باقیمانده از ساختمان‌های مشمول، مطابق برآورد کارشناسی استفاده کنند. لازم به ذکر است با توجه به بهبود سیمای شهری و ایمنی معابر، تسریع در عملیات تخریب و نوسازی زیر نظر مهندس ذیصلاح الزامیست.

۹- انبارش موقت اثاثیه و لوازم حادثه‌دیدگان

به منظور نگهداری مطمئن و امن لوازم و اثاثیه واحدهای ساختمانی مشمول مقاوم‌سازی یا نوسازی تا زمان تعیین تکلیف نهایی و به درخواست ساکنین، شهرداری منطقه موظف است با استفاده از کانکس‌هایی که تهیه و در اماکن برخوردار از امنیت کافی (دارای نگهبان، دوربین و...) مستقر خواهد کرد، مسئولیت انجام این کار را عهده‌دار شود. در این خصوص لوازم هر واحد ساختمانی به صورت مجزا طی فرمی صورت‌جلسه خواهد شد و توسط پشتیبانی مناطق و تحت نظارت مالکین به محل تعیین شده جهت نگهداری این وسایل منتقل خواهد شد.

تبصره: شهرداری برخی از مناطق (مانند منطقه ۱۸) به دلیل برخورداری از ظرفیت‌های تولید کانکس و نیز انبارش، می‌تواند به شهرداری سایر مناطق کمک کند. شهرداری‌های این مناطق مجازند از محل تخفیف و یا عدم دریافت اجاره تولیدکنندگان کانکس که مستأجر شهرداری این منطقه هستند، هزینه خرید کانکس‌ها را تأمین کند.

۱۰- ارزیابی خسارات وارده به وسایط نقلیه

پس از ارزیابی اولیه توسط کارگروه ارزیابی منطقه، تشکیل پرونده و صحت‌سنجی وسایط نقلیه آسیب‌دیده شخصی، فرم شماره ۳ به صورت مشترک توسط نمایندگان سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران و فاتب (کلانتری محلی در داخل شهر و پلیس راهور در معابر خارج از محدوده شهری) تکمیل و سپس کارشناسی ارزیابی و برآورد خسارات، توسط کارشناسان معتبر بیمه ایران انجام خواهد پذیرفت. این وسایط نقلیه در ۳ گروه به شرح زیر طبقه‌بندی می‌شوند:

۱- خودروی سواری؛

۲- موتورسیکلت؛

۳- سایر وسایط نقلیه اعم از دوچرخه، اتوبوس، مینی‌بوس، ون، وانت‌بار، لودر و مانند آن.

بدیهی است جبران خسارات وارده، مطابق با بخشنامه دولت که متعاقباً ابلاغ خواهد شد، از طریق بیمه ایران (ذیل بیمه مرکزی، وزارت امور اقتصادی و دارایی) انجام خواهد پذیرفت.

تبصره ۱: لیست و مشخصات وسایط نقلیه تخریب شده یا دچار آسیب با درجات بالا نیز احصا شده، جهت جبران خسارت توسط سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران (با نظارت سازمان مدیریت بحران کشور)، به شرکت بیمه ایران ارسال خواهد شد.

تبصره ۲: وسایط نقلیه آسیب دیده شخصی متعلق به کارکنان نیروهای مسلح، که در زمان وقوع حملات در اماکن یا شهرک‌های وابسته به نهادهای نظامی، انتظامی، قضایی، امنیتی و... پارک شده بودند، در صورت درخواست و تایید نهاد مربوطه با رعایت ملاحظات حفاظت اطلاعات مطابق سایر وسایط نقلیه مردمی ارزیابی خسارت خواهند شد.

۱۱- ارزیابی و جبران خسارات وارده به اثاثیه و لوازم منزل

الف) با توجه به اینکه جبران خسارات وارده به اثاثیه منزل توسط دولت انجام خواهد پذیرفت، آیین‌نامه ارزیابی خسارت اثاثیه منزل بعد از تعیین تکلیف ستاد بازسازی جنگ دولت و برابر مصوبات آن، متعاقباً توسط سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران تدوین و ابلاغ خواهد شد.

ب) به منظور رفع اضطرار از جهت تأمین لوازم اولیه برای کلیه واحدهای نیازمند پایدارسازی (تعمیرات متوسط)، مقاوم‌سازی، تخریب و نوسازی، به هر خانواده مشمول، با توجه به میزان خسارات ساختمانی وارده به واحد ایشان (بر اساس سطح‌بندی مندرج در بند ۲-۱ شیوه‌نامه)، یک فقره رفاه کارت جهت خرید کالای خانگی، با تنوع و اختیار انتخابِ کافی برای هر خانواده و همچنین بن شهروند جهت تامین ارزاق اولیه توسط شهرداری تهران، به شرح زیر تخصیص می‌یابد:

۱- واحدهای گروه «ب-۱» (نیازمند پایدارسازی با هزینه بازسازی کمتر از ۵۰۰ میلیون تومان): رفاه کارت با اعتبار خرید کالا تا مبلغ ۱۰۰ میلیون تومان و بن شهروند به مبلغ ۱۰ میلیون تومان؛

۲- واحدهای گروه «ب-۲» (نیازمند پایدارسازی با هزینه بازسازی بیشتر از ۵۰۰ میلیون تومان): رفاه کارت با اعتبار خرید کالا تا مبلغ ۲۰۰ میلیون تومان و بن شهروند به مبلغ ۲۰ میلیون تومان؛

۳- واحدهای گروه‌های «ج» و «د» (نیازمند مقاوم‌سازی و تخریب و نوسازی): رفاه کارت با اعتبار خرید کالا تا مبلغ ۴۰۰ میلیون تومان و بن شهروند به مبلغ ۳۰ میلیون تومان؛

جهت اجرایی شدن موارد مندرج در این بند، شهرداران محترم مناطق موظفند لیست افراد مشمول موارد فوق و مشخصات مورد نیاز که اعلام می‌شود را طی مکاتبه‌ای به مشاور و مدیر کل محترم حوزه معاونت مالی و اقتصاد شهری به همراه رونوشت به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران اعلام نمایند. در این راستا هزینه‌های مربوط به افتتاح حساب بانک رفاه و دریافت رفاه کارت توسط شهرداری منطقه پرداخت خواهد شد. همچنین با توجه به اینکه کارت‌های رفاه تنها یک ماه پس از اولین خرید اعتبار خواهند داشت و قابل استفاده خواهند بود، ضروری است این موضوع به نحو شایسته توسط شهرداری‌های مناطق به اطلاع دریافت‌کنندگان کارت‌ها برسد.

تبصره: ساکنین واحدهای ساختمانی مشمول تعمیرات متوسط (گروه ب)، مقاوم‌سازی (گروه ج) و یا تخریب و نوسازی (گروه د) که به تشخیص شهرداری منطقه، در واحد مسکونی آنها خسارت مهمی به اثاثیه وارد نشده است؛ مشمول دریافت مبالغ ذکر شده نخواهند شد.

۱۲- اطلاع‌رسانی و پاسخگویی

پاسخگویی به شهروندان ساکن در واحدهای آسیب دیده از ۵ طریق انجام می‌پذیرد:

۱- سامانه پاسخگویی تلفنی شبانه‌روزی ۱۸۱۱ (مستقر در سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران)؛
۲- چادرهای حامی (نصب شده توسط سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران در اطراف اماکن حادثه دیده)؛
۳- مراجعه حضوری به شهرداری ناحیه مربوطه؛
٤- مراجعه حضوری به **پایگاه ویژه** مدیریت بحران منطقه؛
٥- ثبت در اپلیکیشن مدیریت بحران واقع در سوپراپلیکیشن شهرزاد (توضیح اینکه، اولین مراجعه به این نرم‌افزار کاربردی، باید از ساعت ۸ تا ۱۷ انجام شود).

تبصره ۱: شهرداران محترم مناطق و نواحی موظفند درخواست‌ها و شکایت‌های مردمی واصله به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران و یا نهادهای نظارتی را به قید فوریت مد نظر قرارداده و نتیجه را به مراجع خواهان اعلام نمایند.

تبصره ۲: در مواردی که کارکنان شهرداری ناحیه بنا به اضطرار در ساختمانی خارج از ساختمان اصلی خود مستقر شده‌اند، ضروری است آدرس جایگزین به روش‌های مختلف از جمله نصب بنر در محل ساختمان اصلی شهرداری ناحیه به اطلاع عموم مراجعان برسد.

تبصره ۳: شهرداران محترم مناطق موظفند با معرفی فرد و شماره تماس تلفنی مشخص به صورت روزانه از ساعت ۸ تا ۱۸ (حتی در ایام تعطیل)، اقدام به پاسخگویی تماس مردم، تکمیل فرم‌های بازدید و ارائه گزارش‌های مرتبط برای نواحی خود را در دستورکار داشته باشند.

۱۳- ارائه خدمات فرهنگی، اجتماعی و حمایتی

معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران با همکاری مرکز زنان و خانواده شهرداری و با بهره‌گیری از ظرفیت‌های مدیریت شهری و تمامی مجموعه‌های دولتی و نهادی، بویژه گروه‌های تخصصی جهادی و سازمان‌های مردم‌نهاد، موظفند موارد زیر را به نحو احسن پیگیری و اجرا کنند و گزارش این اقدامات را (همانند سایر آمارهای جنگ) به صورت روزانه، به مرکز هماهنگی عملیات اضطراری (EOC) شهر تهران (مستقر در سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران) ارسال کنند:

الف) خدمات اجتماعی، فرهنگی و سلامت در اماکن اسکان اضطراری:

نسبت به برقراری ارتباط مطلوب با آسیب‌دیدگان و پیگیری رفع آلام و صدمات روحی به ایشان در هتل‌ها و سایر مراکز اقامتی اقدام نمایند. بدیهی است، حضور گروه‌های ارائه دهنده خدمات اجتماعی، فرهنگی و سلامت در اماکن اسکان اضطراری، زیر نظر مدیر منصوب اداره کل حوزه شهردار تهران (نماینده شهرداری تهران) در هر هتل/ مجتمع اقامتی و با رعایت ملاحظات امنیتی و موارد ابلاغی اداره کل حوزه شهردار تهران انجام خواهد پذیرفت.

ب) رسیدگی به خانواده معظم شهدا و جانبازان جنگ تحمیلی سوم:

۱- تکریم و تجلیل و رسیدگی (معنوی و معیشتی) به خانواده معظم شهدای جنگ تحمیلی سوم، توسط معاونت امور اجتماعی و فرهنگی انجام شود.

۲- ارائه بسته خدمتی به جانبازان و مجروحین ارجمند توسط سازمان خدمات و مشارکت‌های اجتماعی (ذیل معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران) انجام پذیرد.

ج) حمایت از افراد بی بضاعت و گروه‌های دارای نیازهای خاص:

در راستای تکافل اجتماعی و حمایت از افراد بی‌بضاعت و گروه‌های شهروندی دارای نیازهای ویژه، مقرر گردید:

۱- لیست افراد بی‌بضاعت و یا نیازمند خدمات ویژه (مثلا شاغلین نیازمند حمایت در پیک‌های موتوری و....)، توسط شهرداران مناطق احصاء و به معاونت امور اجتماعی و فرهنگی شهرداری تهران ارسال شود. این معاونت پس از بررسی، لیست نهایی را به مشاور و مدیرکل حوزه معاونت مالی و اقتصاد شهری (همراه با رونوشت به سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران) ارسال نماید تا نسبت به صدور کارتهای اعتباری جهت خرید از میادین میوه و تره بار (میادین کارت) در مبالغ مختلف اعلام شده، با میانگین ۱۰ میلیون تومان برای هر یک از افراد مشمول، اقدام شود.

۲- رسیدگی به بانوان یا خانواده‌های دارای نیازهای ویژه، مانند زنان سرپرست خانوار یا دختران مجرد و تنهای آسیب دیده در جریان جنگ تحمیلی و همچنین حمایت از کنشگران داوطلب و فعال این حوزه، توسط مرکز زنان و خانواده شهرداری تهران (با همکاری شهرداری مناطق مربوطه) انجام خواهد پذیرفت.

۳- رسیدگی به سایر گروه‌های دارای نیازهای ویژه متأثر از جنگ تحمیلی سوم؛ از قبیل سالمندان، افراد دارای معلولیت، بیماران خاص، مجروحین نیازمند مراقبت پس از ترخیص از بیمارستان و نیز مواردی همچون تهیه دارو، شیرخشک، اقلام بازتوانی (مانند انواع ارتوز، پروتز و وسایل ارتوپدی فنی)، اقلام بهداشتی کودکان، سالمندان و بانوان توسط واحدهای ذیل معاونت اجتماعی و فرهنگی (مانند اداره کل سلامت، سازمان خدمات و مشارکت اجتماعی) انجام می‌پذیرد.

تبصره: ارائه خدمات مرتبط با بانوان در این بند، با تفاهم معاونت اجتماعی و فرهنگی شهرداری و مرکز امور زنان و خانواده شهرداری انجام خواهد پذیرفت.

۱۴- اطلاع رسانی، فضاسازی هنری و ارائه دستاوردهای جنگ تحمیلی

شورای اطلاع‌رسانی شهرداری تهران، مرکز ارتباطات و امور بین‌الملل شهرداری تهران، سازمان فرهنگی و هنری شهرداری تهران، سازمان زیباسازی معاونت خدمات شهری شهرداری تهران و مؤسسه همشهری؛ ضمن اطلاع‌رسانی و آگاهی بخشی دقیق

از روند خدمتگزاری به مردم، موظفند از تمامی ظرفیت‌های بصری و هنری در بزرگداشت حماسه آفرینی بی‌بدیل نیروهای مسلح سرافراز و پیروز، حضور غرورآفرین میدانی و بیعت ملت رشید ایران با رهبر معظم و آرمان‌های انقلاب اسلامی در جریان این جنگ تحمیلی، رهنمودهای رهبر معظم انقلاب اسلامی و زنده نگهداشتن یاد و راه شهدای این جنگ بخصوص قائد شهید امت اسلامی استفاده نمایند و حماسه بزرگ رخ داده را در تجلی انسجام ملی گرامی دارند تا در پرتو آن، مسئولان کشور در استمرار تلاش ها و خدمات خود، نسبت به استیفای حقوق ملت ایران اقدام و توفیقات لازم را کسب نمایند. ضمناً، همه مراکز خدمتگزاری، بویژه مناطق ۲۲ گانه، موظفند تا با سامان‌دهی تیم‌های ثبت وقایع، از طریق روابط عمومی‌های خویش، رخدادهای دوره بازسازی جنگ تحمیلی، را با جمع‌آوری خاطرات و مستندسازی رخدادهای آن انجام داده، به صورت روزانه تنظیم و به طور هفتگی برای مرکز ارتباطات و امور بین‌الملل شهرداری تهران ارسال نمایند.

۱۵- ملاحظات حقوقی و قراردادی

الف) به منظور پرهیز از مشکلات حقوقی در آینده، در همه موارد مشاوره لازم از ادارات حقوقی مناطق گرفته شود و فرم‌های مورد نیاز با توجه به ملاحظات حقوقی، حسب اعلام سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران، توسط مرکز حقوقی شهرداری تهران تهیه گردد.

ب) در خصوص انعقاد قرارداد با پیمانکاران ذیصلاح جهت کلیه امور مربوط به شیوه‌نامه، شهرداران مناطق مجازند به صورت **ترک تشریفات مناقصه تا سقف اختیار شهردار تهران** اقدام کنند. بدیهی است در این موارد، قراردادهای مربوطه به امضای شهردار تهران نیز خواهد رسید.

۱۶- منابع مالی

روش‌های تأمین منابع مالی اجرای شیوه‌نامه جهت بازسازی، تامین اسکان و اثاثیه اولیه عبارتند از:

الف) تراکم تشویقی بر اساس مصوبات کمیسیون ماده ۵؛

ب) بهره‌گیری از ظرفیت املاک و مستغلات سازمان ملی زمین و مسکن (زمین شهری سابق)؛

ج) بهره‌گیری از سایر منابع و تسهیلات دولتی؛

د) استفاده از ظرفیت بانک‌های عامل؛

ه) استفاده از ظرفیت ایجاد شده مطابق مصوبات شورای اسلامی شهرداری تهران.

تبصره: خانواده‌ها و افراد آسیب‌دیده در جنگ تحمیلی، به هیچ وجه نباید هیچ هزینه‌ای را بابت هیچ یک از خدمات دریافتی پرداخت نمایند و شهرداران مناطق در کلیه موارد پیگیر رعایت صرفه و صلاح ایشان طبق مفاد این دستورالعمل می‌باشند.

۱۷- سایر موارد

الف) با توجه به اهمیت حفاظت از اطلاعات حادثه‌دیدگان، مسئولیت حفظ و حراست از داده‌ها و اطلاعات حادثه‌دیدگان و واحدهای ساختمانی ایشان، بر عهده شهردار منطقه و سایر دارندگان اطلاعات (بر اساس میزان دسترسی) و نظارت بر حسن اجرای این بند و سایر ملاحظات امنیتی، بر عهده سازمان حراست شهرداری می‌باشد.

ب) سازمان بازرسی شهرداری تهران، بر حسن اجرای کلیه مفاد این دستورالعمل، نظارت کرده،گزارش خود را بخصوص از ارزیابی عملکرد مناطق ۲۲ گانه و نواحی ۱۲۴ گانه، به صورت مستمر به شهردار تهران ارائه خواهد کرد.

ج) اداره کل حوزه شهردار تهران ضروری است حسب وظیفه ذاتی خود و با همکاری کلیه اعضای قرارگاه، نسبت به هماهنگی‌های لازم و تهیه گزارش‌های مورد نیاز جهت ارائه به شهردار تهران اقدام نماید.

د) آن دسته از ساکنین اماکن و شهرک‌های سازمانی نهادهای دولتی و نیروهای مسلح که در جریان جنگ تحمیلی آسیب‌دیده‌اند (بجز موضوع بازسازی واحد مسکونی که در مالکیت نهاد مربوطه و به عهده آن نهاد است)، در سایر موضوعات که شخص یا خانواده متضرر شده است (همانند دریافت خدمات اسکان اضطراری و موقت، رفاه کارت، بن شهروند و...)، با رعایت جنبه‌های حفاظتی و امنیتی و به شرط عدم ممنوعیت سازمانی مشمول دریافت خدمات این شیوه‌نامه می‌باشند. موارد ممنوعیت ارائه خدمات سازمانی، با اعلام سازمان حراست شهرداری تهران) خواهد بود.

ه) ارزیابی خسارات وارده به واحدهای تجاری و اداری بخش خصوصی، بر اساس بخشنامه ابلاغی سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران، به صورت منظم توسط مناطق ۲۲ گانه انجام و به این سازمان ارائه شود تا از تسهیلات و خدمات ابلاغی دولت، بهره‌مند گردند.

و) واحدهای آسیب‌دیده خصوصی دارای پروانه فعالیت صنعتی، جهت پیگیری به اداره کل صنعت، معدن و تجارت استان تهران ارجاع داده شوند.